

## DIVERSE BRANCHES

Arbody komt vooral (buiten) op de werkplek, maar ook binnen op kantoren en is te vinden in elke branche. Bijvoorbeeld:

- Banden- en wielenbranche
- Betonfabrieken
- Bouw
- Gemeenten
- Houthandel
- Interieurbouw
- Installatiebranche
- Kantoren (IT-sector)
- Metaalbranche
- Reinigingsbranche
- Schoonmaakbranche
- Sloopbedrijven
- Waterschappen
- Weg- en Waterbouwbranche

## SAMENWERKINGSVERBANDEN

Arbody werkt samen met verschillende opleidingsinstituten, Arbodiensten en brancheorganisaties en heeft goed contact met de diverse scholingsfondsen van de verschillende branches en bedrijfstakken. Daarnaast zijn subsidiekanalen bekend door samenwerking met professionele externe bureau's. Arbody kan u hierin goed adviseren, activeren en begeleiden. Voor alle partijen een direct voordeel!

## VOORDELEN OP EEN RIJTJE

- Instructies en trainingen tijdens het werk, in de bestaande omgeving.
- Geen verlies aan productiviteit en arbeid, want het werk kan gewoon doorgaan.
- Wij creëren vooraf draagvlak bij uw medewerkers
- Werknemers leren direct in de praktijk de nieuwe vaardigheden toe te passen.
- Werknemers voelen ter plekke het effect, dus....
- deze aanpak werkt sterk motiverend en maakt de werknemers bewust van hun houding!
- Follow-up (vervolgtrajecten) geeft een waarborg van het resultaat op de lange termijn.
- De training levert een directe bijdrage aan het voorkomen en terugdringen van ziekteverzuim.
- De investering wordt meestal binnen een jaar na de start van de training terugverdiend, dus het rendement is maximaal!



training TIJDENS en OP het werk  
VOORKOMT ZIEKTEVERZUIM



Sternstraat 12 3582 TC UTRECHT T 030-254 67 76 F 030-251 01 62  
M 06-54 395 812 www.arbody.nl info@arbody.nl



Lid VBC



# L I C H A A M S K L A C H T E N   V O O R K O M E N

is **BETER** dan **WACHTEN** op **KLACHTEN**  
en deze achteraf behandelen en genezen!



## ARBODY: PRAKTIJKGERICHT

### BASISGEDACHTE

- Een professionele visie op het gebied van houding en beweging
- Preventieve, zeer efficiënte trainingen op de werkplek zelf
- Een aanpak van potentiële klachten bij de bron d.m.v. individuele instructies
- Intussen gaat het dagelijks werk gewoon door!

Bovendien: serieuze aandacht voor houding en werkplek resulteert in meer tevreden werknemers!

### WERKWIJZE- FORMULE

Een unieke formule waar gedacht is aan zowel werkgever als werknemer.

De werkgever biedt een nuttige en praktische cursus aan, geeft de medewerkers persoonlijke aandacht en hoeft daarvoor zijn mensen niet uit het arbeidsproces te halen. Vaak is de cursus zelfs gefinancierd uit scholingsfondsgelden.

De werknemer krijgt een cursus aangeboden op zijn eigen werkplek. Hoeft niets te leren uit ingewikkelde boeken. Cursusmateriaal bestaat uit visueel materiaal over zichzelf. Onze docenten spreken de taal van uw mensen en helpen zelfs vaak een handje mee om feeling te krijgen met het werk en om te laten zien dat we er voor hen zijn.

Tijdens de trainingen wordt een leerproces opgebouwd per deelnemer. Zo is er resultaat op lange termijn, terwijl wij minimaal aanwezig zijn. Er wordt gewerkt aan een cultuursomslag, welke gunstig effect heeft op het werkklimaat.

### DOEL

Het doel van de trainingen is besparing op verzuimkosten of andere verbeteringen binnen uw organisatie op korte korte en op lange termijn!



## TRAININGSOPGEBOUW IN VIJF STAPPEN

### 1 VOORLICHTING

Na een persoonlijke kennismaking creëren wij draagvlak om de training effectief uit te voeren. Daarnaast geven we de nodige theorie en leren wij de cursisten de belangrijkste basisprincipes.

### 2 SCREENING

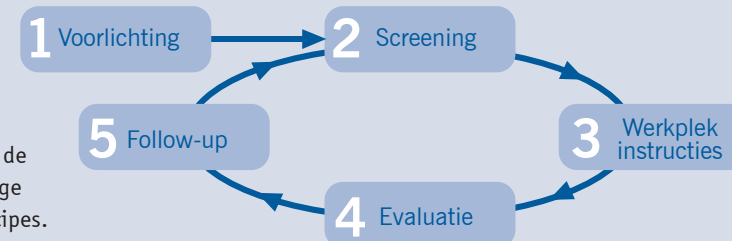
De resultaten kunnen worden gemeten door uzelf of door ons. Met behulp van de screening bouwen een dossier op per persoon, waarmee we een logboek kunnen opbouwen. Dit logboek laat zien wat de vorderingen per persoon zijn en kunt u onze resultaten beoordelen.

### 3 WERKPLEKINSTRUCTIES

De kern van de training: instructies op de werkplek. Volgens een erkende methode met daarin een leerproces verwerkt, wordt de deelnemers instructie gegeven tijdens en op het werk. Het eerste jaar 3, tweede jaar 2 en dan elk jaar 1 keer in het zogenaamde 3-2-1 programma geeft maximaal rendement.

### 4 EVALUATIE

Tussendoor wordt regelmatig geëvalueerd en zonodig bijgestuurd voor een optimaal resultaat en tevredenheid van u als klant



### 5 FOLLOW-UP

Vervolg op de werkplekinstructies, in de lijn van het leerproces is erg belangrijk voor resultaat op lange termijn. Met een lagere intensiteit toch een steeds hoger resultaat.

## AANGEBODEN TRAININGEN

### TIL-TRAININGEN

Trainingen op en tijdens het werk in goed tillen en bukken voor mensen in fysieke (zwaar) beroepen.

### RSI-TRAININGEN

Trainingen in goed omgaan met het lichaam en de omgeving tijdens beeldschermwerk. Dit ter voorkoming van RSI.

### E-PICTURE LEARNING

Tips via e-mail op basis van een zelf aangeleverde foto van een werksituatie. Op abonnementsbasis kan een aantal tips worden afgesproken per cursist. Voor een klein budget, toch hele nuttige tips op persoonsniveau.

### ARBO-TRAININGEN

Arbo blijft een belangrijk onderwerp om medewerkers veilig gezond en plezierig te laten werken. Deze cursus geeft de ins en outs met de vernieuwde (Poortwachter) wetgeving

### TIL-COACH

Opleiding en begeleiding van een centrale coördinator, het aanspreekpunt voor fysieke belasting binnen een afdeling in uw bedrijf.

### RSI-COACH

Opleiding en begeleiding van een centrale coördinator, het aanspreekpunt voor fysieke belasting binnen een afdeling in uw bedrijf waar beeldscherm werkplekken zijn

### REÏNTEGRATIE-PROGRAMMA'S

Werknemers met klachten snel en doeltreffend terugkrijgen in het dagelijkse werk. Dit gebeurt door middel van een gericht behandelingplan op basis van Cesartherapie.

### TOOLS-PRODUCTIEMEDEWERKER

Veel productiemedewerkers beseffen te weinig hun verantwoordelijkheden in hun werk. De cursus Tools leert hen deze verantwoordelijkheid beter te dragen. Je hebt verschillende 'tools' om dit aan te pakken, o.a.: communiceren en organiseren, met de medewerker zelf als belangrijkste tool.

### DIVERSE TRAININGEN OP MAAT

Met thema's als gezondheid, communicatie, veiligheid, organisatie en welzijn

### ADVIES ERGONOMISCHE HULPMIDDELEN

Advies in ontwikkeling, aanschaf en gebruik van materiaal, zoals meubilair en ergonomische hulpmiddelen.

*Eindelijk iemand die in de praktijk meegaat, in plaats van 'nette-pakken-praat'...*



*Ik weet nu wat ik kan doen als ik ergens last van heb*



*Het is eigenlijk voor iedereen wel nuttig, zo'n cursus*

